## АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОШЕИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.07.09 № 415

с. Кривошеино

Томской области

Об утверждении положения о конкурсе на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам внутрирайонного сообщения МО Кривошеинский район *(в редакции постановлений Администрации Кривошеинского района от 05.09.2014 № 584; от 30.12.2015 № 438)*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Решением Думы Кривошеинского района от 12.09.2006 № «Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования Кривошеинский район», в целях обеспечения качественного удовлетворения потребностей населения МО Кривошеинский район в муниципальных перевозках

ПОЧТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положения о конкурсе на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам муниципального сообщения МО Кривошеинский район

2. Опубликовать постановление в газете "Районные вести".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономическим вопросам и реальному сектору экономики Тайлашева С.А.

Глава Кривошеинского района

(Глава Администрации) М.Ф. Мельников

Утверждено

Постановлением Администрации Кривошеинского

района (Главы Администрации) от 17.07.09 № 415

Положения

о конкурсе на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам внутрирайонного сообщения

МО Кривошеинский район

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Томской области от 10 апреля 2001 г. N 21-ОЗ "Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории Томской области", Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденным Приказом Министра транспорта Российской Федерации от 08.01.1997 N 2, Правилами организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте, утвержденными Приказом Министерства автомобильного транспорта РСФСР от 31.12.1981 N 200, Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в РСФСР, утвержденными Приказом Минтранса РСФСР от 24.12.1987 N 176, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

2. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам внутрирайонного сообщения МО Кривошеинский район (далее - Конкурс) с целью организации транспортного обслуживания населения МО Кривошеинский район.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

3. Конкурс является открытым и осуществляется в форме конкурса документов.

4. Функции организатора Конкурса осуществляет Администрация Кривошеинского района (далее - организатор Конкурса).

5. Организатор Конкурса:

1) осуществляет публикацию извещения о проводимом Конкурсе и результатах Конкурса в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте организатора Конкурса;

2) определяет место подачи заявок на участие в Конкурсе (далее - заявок), дату и время окончания приема заявок;

3) осуществляет сбор и регистрацию заявок;

4) разрабатывает конкурсную документацию;

6) определяет время и место вскрытия конвертов с заявками;

7) разъясняет конкурсную документацию;

8) осуществляет другие функции организационного характера, связанные с проведением Конкурса.

6. Участниками Конкурса могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям, предъявляемым к перевозчикам пассажиров в соответствии с действующим законодательством.

III. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

7. Для проведения Конкурса Администрацией МО Кривошеинский район создается постоянно действующая конкурсная комиссия. (приложение 1).

8. Руководство конкурсной комиссией осуществляет председатель конкурсной комиссии.

9. Конкурсная комиссия:

1) осуществляет вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок;

2) оформляет результаты Конкурса, в том числе ведет протоколы вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок;

3) в случае необходимости создает рабочие группы с привлечением соответствующих специалистов для подготовки заключений на предмет соответствия заявок соискателей требованиям, установленным конкурсной документацией;

4) определяет победителя Конкурса.

10. Конкурсная комиссия при проведении Конкурса осуществляет в соответствии с действующим законодательством проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных соискателями в заявке, а также проверку соответствия соискателей требованиям, установленным конкурсной документацией к соискателям Конкурса.

11. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

12. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

13. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

IV. ОБЪЯВЛЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ,

ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

14. Конкурс считается объявленным со дня опубликования в газете «Районные вести» и размещения на официальном сайте организатора Конкурса извещения о проведении Конкурса.

15. Извещение о проведении Конкурса публикуется и размещается организатором Конкурса за двадцать календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявками.

16. В извещении о проведении Конкурса должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора Конкурса;

2) основные требования к организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам внутрирайонного сообщения МО Кривошеинский район определяются техническим заданием открытого конкурса;

3) место, дата начала и окончания подачи заявок;

4) срок, место предоставления организатором Конкурса конкурсной документации; официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками; срок рассмотрения таких заявок и оформления результатов Конкурса;

7) срок заключения с победителем Конкурса договора на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам внутрирайонного сообщения МО Кривошеинский район, являющимся предметом Конкурса (далее - договор на оказание осуществления перевозок пассажиров и багажа);

8) иные сведения.

17. Внесение изменений в конкурсную документацию допускается в первой половине срока подачи заявок. Извещение о внесении изменений в конкурсную документацию публикуется организатором Конкурса в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней и размещается на официальном сайте организатора Конкурса в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию и направляется письмами всем заинтересованным лицам, которым организатором Конкурса была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на Конкурс продляется на 5 календарных дней.

18. Организатор Конкурса, опубликовавший и разместивший на официальном сайте организатора Конкурса извещение о проведении Конкурса, вправе принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее чем за пятнадцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками.

19. Извещение об отказе от проведения Конкурса публикуется организатором Конкурса в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте организатора Конкурса соответственно в течение пяти и двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе, но не позднее пяти рабочих дней до дня окончания принятия заявок на конкурс.

20. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе организатором Конкурса направляются соответствующие уведомления всем заинтересованным лицам, которым организатором Конкурса была предоставлена конкурсная документация, а также соискателям, конверты с заявками которых вскрываются.

V. РАЗМЕЩЕНИЕ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И

СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

21. Конкурсная документация размещается организатором Конкурса одновременно с размещением извещения о проведении Конкурса на официальном сайте организатора Конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

22. Со дня опубликования извещения о проведении Конкурса организатор Конкурса обязан предоставить (направить) конкурсную документацию любому заинтересованному лицу в порядке, указанном в конкурсной документации.

23. Предоставление конкурсной документации до опубликования и размещения на официальном сайте организатора Конкурса извещения о проведении Конкурса не допускается.

24. Конкурсная документация должна содержать:

1) общую часть, которая включает в себя:

а) наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора Конкурса;

в) перечень документации в составе заявки;

е) порядок вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок и определения победителя Конкурса;

ж) порядок заключения договора на осуществление перевозок пассажиров и багажа по регулярным муниципальным автобусным маршрутам внутрирайонного сообщения;

2) специальную часть (техническое задание), которая включает в себя:

а) требования к пути следования транспортных средств, а так же времени движения транспортных средств;

б) требование к предельному тарифу на перевозку пассажиров и багажа;

в) требование к транспортным средствам;

г) требование к количеству плановых рейсов в сутки;

д) требование к количеству транспортных средств;

е) требование к типу вместимости транспортных средств;

ж) требование к водителям;

з) требование к наличию служб организации перевозок и медицинского осмотра водителей.

3) требования к участникам открытого конкурса:

а) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

б) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

в) непроведение ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства. (*в редакции постановления Администрации Кривошеинского района от 30.12.2015 № 438)*

25. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам внутрирайонного сообщения.

26. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении Конкурса.

VI. ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ. СОДЕРЖАНИЕ, СРОКИ ПОДАЧИ

27. Срок окончания приема заявок составляет двадцать календарных дней со дня опубликования извещения о проведении Конкурса. Прием заявок прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.

28. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы о соискателе Конкурса, подавшем заявку:

а) фирменное наименование (наименование); сведения об организационно-правовой форме, местонахождении, руководителе; почтовый адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии);

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени соискателя (при необходимости);

2) копии учредительных и регистрационных документов, заверенные печатью организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица;

3) копию лицензии соискателя на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

4) конкурсное предложение, подготовленное соискателем в соответствии с требованиями конкурсной документации.

5) сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

6) сведения об опыте осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

7) сведения о транспортных средствах, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

8) сведения о максимальном сроке эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.(*в редакции постановления Администрации Кривошеинского района от 30.12.2015 № 438)*

29. Заявка принимается только в опечатанном конверте. На конверте указываются: наименование и адрес организатора Конкурса, предмет Конкурса, время, дата вскрытия конвертов, наименование и адрес соискателя.

30. Организатор Конкурса регистрирует поступившие на Конкурс конверты с заявками в журнале регистрации заявок.

31. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением.

32. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, организатор Конкурса в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки обязан передать соискателю, подавшему единственную заявку, проект договора на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа.

VII. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ

33. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками, которые поступили организатору Конкурса до момента вскрытия конвертов с такими заявками.

34. При вскрытии конвертов с заявками конкурсная комиссия вправе потребовать от соискателей разъяснений положений представленных в составе заявки документов. При этом не допускается изменение заявки. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к соискателям. Не допускается изменять указанные в конкурсной документации требования к соискателям. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками.

35. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Указанный протокол размещается организатором Конкурса в день его подписания на официальном сайте организатора Конкурса.

VIII. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК

36. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

37. Срок рассмотрения заявок соискателей конкурсной комиссией не должен превышать трех рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

38. Основаниями для отклонения заявок соискателей являются:

1) несоответствие конкурсного предложения соискателя требованиям, установленным конкурсной документацией:

2) несоответствие требованиям, установленным конкурсной документацией к соискателям Конкурса;

3) невыполнение требований, установленных конкурсной документацией к оформлению соискателями заявки;

4) установление недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных соискателем в заявке;

5) неполное оформление или отсутствие какого-либо документа (копии документа, формы для заполнения), предусмотренного конкурсной документацией.

39. На основании результатов рассмотрения заявок, конкурсной комиссией принимается решение о допуске соискателя к участию в Конкурсе и о признании соискателя участником Конкурса или об отказе в допуске. Данное решение принимается на заседании конкурсной комиссии и оформляется протоколом рассмотрения заявок, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

Протокол должен содержать сведения о соискателях, подавших заявки, решение о допуске соискателя к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения.

Указанный протокол в течение двух рабочих дней с момента его подписания размещается организатором Конкурса на официальном сайте организатора Конкурса.

40. В случае если Конкурс признан несостоявшимся и только один соискатель, подавший заявку на участие в Конкурсе, признан участником Конкурса, организатор Конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе обязан передать такому участнику Конкурса проект договора на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам внутрирайонного сообщения МО Кривошеинский район.

41. При несогласии с решением конкурсной комиссии об отказе в допуске к участию в Конкурсе соискатель имеет право обжаловать решение конкурсной комиссии в установленном законодательством порядке.

IX. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

42. Оценка и сопоставление заявок участников Конкурса проводятся в сроки, указанные в извещении о проведении Конкурса и конкурсной документации. Срок оценки и сопоставления заявок участников Конкурса не должен превышать пяти календарных дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок.

43. Для определения победителя Конкурса конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки участников Конкурса на соответствие конкурсной документации.

44. Победителем признается соискатель, набравший наибольшее количество баллов по шкале для оценки критериев и представивший наилучшее конкурсное предложение, в части условий специальной части (технического задания) конкурсной документации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
| 1 | количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:  - отсутствие  - 1 и более | 5  0 |
| 2 | опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами:  - продолжительность (стаж) работы перевозчика на автобусных маршрутах до 2 лет  - продолжительность (стаж) работы перевозчика на автобусных маршрутах от 2 лет до 5 лет  - продолжительность (стаж) работы перевозчика на автобусных маршрутах от 5 лет до 8 лет  - продолжительность (стаж) работы перевозчика на автобусных маршрутах свыше 8 лет | 0  3  5  10 |
| 3 | влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок:  - наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики | 5 |
| 4 | максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:  - до 5 лет  - от 5 до 7 лет  - от 7 до 10 лет  - свыше 10 лет | (определяется средний балл)  7  5  3  1 |

(*в редакции постановления Администрации Кривошеинского района от 30.12.2015 № 438)*

45. Решения конкурсной комиссии принимаются при наличии не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

46. При равенстве конкурных предложений от соискателей, решение принимается простым большинством голосов членов конкурсной комиссии по результатам открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии считается решающим.

47. Решение конкурсной комиссии по результатам Конкурса оформляется протоколом, в котором указываются следующие сведения: место и дата, время проведения итогов Конкурса; участники Конкурса.

48. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения итогов на участие в Конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора Конкурса.

49. Протокол заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте организатора Конкурса и публикуется в официальном печатном издании соответственно в течение двух и десяти рабочих дней после дня подписания указанного протокола.

50. Организатор Конкурса в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов передает победителю Конкурса один экземпляр протокола и проект договора на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам внутрирайонного сообщения МО Кривошеинский район.

51. Споры о признании результатов Конкурса недействительными рассматриваются в установленном действующим законодательством порядке.

52. Отношения, возникшие между организатором Конкурса и соискателями (участниками Конкурса) в процессе проведения Конкурса, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Томской области, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти.

53. Решения, принятые организатором Конкурса при проведении Конкурса, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

Конкурсной комиссии на проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярным маршрутам внутрирайонного сообщения МО Кривошеинский район

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Кондратьев  Дмитрий Владимирович | Заместитель Главы муниципального образования по вопросам ЖКХ, строительства, транспорта, связи, ГО и ЧС и социальным вопросам – председатель комиссии |
| 2 | Сальков  Юрий Юрьевич | Заместитель Главы муниципального образования по экономическим вопросам, реальному сектору экономики и инновациям – заместитель председателя комиссии |
| 3 | Хлебникова  Елена Викторовна | Ведущий специалист по вопросам ЖКХ Администрации Кривошеинского района – секретарь комиссии |
| 4 | Козлов  Игорь Анатольевич | И.о. начальника ОГИБДД ОМВД России по Кривошеинскому району (по согласованию) |
| 5 | Ерохина  Ирина Викентьевна | Начальник Управления финансов Администрации Кривошеинского района |
| 6 | Петроченко  Александр Леонидович | Специалист по муниципальному имуществу Администрации Кривошеинского района |
| 7 | Ткачева  Елена Григорьевна | Руководитель отдела бухгалтерского учета - главный бухгалтер Администрации Кривошеинского района» |